

Упутство за подношење пријаве за признање жига

Законом о жиговима ("Службени гласник РС", бр. 104/2009) и Уредбом о садржини регистра пријава и регистра жигова, садржини захтева и предлога који се подносе у поступку за признање и заштиту жига, и подацима који се објављују у службеном гласилу надлежног органа ("Службени гласник РС", бр. 43/2010 од 25.06.2010. године) прописан је поступак подношења пријаве за признање жигова Заводу за интелектуалну својину (у даљем тексту: Завод), који је изложен у овом упутству.

Поступак за признање жига покреће се пријавом за признање жига (у даљем тексту: пријава). Битни делови пријаве су:

- I захтев за признање жига;
- II знак који се жели заштитити жигом;
- III списак робе, односно услуга на које се знак односи.

* Уколико пријава не садржи наведене битне делове сматраће се да није ни поднета. Таква пријава неће бити уписана у Регистар пријава, односно неће јој бити додељен пријавни „Ж“ број.

I Захтев за признање жига (уредно попуњен образац Ж1)

Захтев се у форми обрасца Ж1 (налази се на сајту Завода www.zis.gov.rs у делу Жигови – Обрасци и упутства) подноси у два примерка Заводу непосредно преко писарнице Завода, или поштом на адресу: **Завод за интелектуалну својину, Кнегиње Љубице 5, Београд**. Неопходно је образац уредно попуњити рачунаром/писаћом машином на српском језику, на следећи начин:

1. У рубрици бр. 1. "Пословно име и седиште подносиоца пријаве, односно име и адреса физичког лица" треба назначити податке о пословном имену или личном имену, адресу седишта/пребивалишта, као и контакт (број телефона, имејл или факс). Подносилац пријаве може бити само физичко (више физичких лица) или правно лице (више правних лица). Када је у питању више подносилаца, неопходно је да исти буду наведени, као и њихове појединачне адресе и контакти. У том случају, неопходно је одредити заједничког представника, који ће бити уписан у рубрици бр. 3. Подносилац пријаве може бити и страно правно или физичко лице.

Као подносилац пријаве не може бити наведено:

- назив огранка привредног друштва, будући да огранак нема својство правног лица, већ само пословно име тог привредног друштва

- пословно име предузетника (нпр. СТР „Јабука“ предузетник Петар Петровић), већ само име и адреса физичког лица (нпр. Петар Петровић, Карађорђева бр.2, Београд)

2. У рубрици бр. 2. “Пуномоћник (име, односно пословно име и адреса)”, треба назначити пуномоћника који ће у поступку за признање жига заступати подносиоца пријаве. Ову рубрику не треба попуњавати уколико подносилац пријаве нема пуномоћника (адвоката или заступника преко кога подноси пријаву). Страно физичко или правно лице мора заступати заступник уписан у Регистар заступника који води Завод (извод из регистра је доступан на http://www.zis.gov.rs/upload/documents/pdf_sr/pdf/lista_zastupnika_srp_090712.pdf) или домаћи адвокат.

У овој рубрици се не уписују (статутарни) заступници привредног друштва или лица која су актом или одлуком надлежног органа друштва овлашћена да заступају друштво (која су у име друштва подела пријаву за признање жига. У том случају рубрику бр. 2 не треба попуњавати.

3. У рубрици бр. 3. “Подаци о заједничком представнику ако постоји више подносилаца пријаве” треба навести заједничког представника, као што је то напред речено. Заједнички представник може бити један од подносилаца пријаве или они могу одредити заједничког пуномоћника. Такође је неопходно навести адресу заједничког представника, а пожељно је навести и његов телефонски број, имејл или факс.
4. У рубрици бр. 4. “Да ли се пријава подноси за: индивидуални жиг, колективни жиг, жиг гаранције, тродимензионални жиг или музички жиг” неопходно је уписати X у одговарајуће поље чиме се подносилац пријаве изјашњава о којој врсти жига је реч. Имајући у виду статистичке податке, најчешће је реч о индивидуалним жиговима. Колективни жиг је жиг правног лица које представља одређени облик удруживања произвођача, односно давалаца услуга, који имају право да користе субјекти који су чланови тог удружења, под условима прописаним законом (најчешће су то удружења произвођача или давалаца услуга). Жиг гаранције је жиг који користи више привредних друштава под надзором носиоца жига, а који служи као гаранција квалитета, географског порекла, начина производње или других заједничких обележја робе или услуга тих привредних друштава.
5. У рубрици бр. 5. “Назначење боје, односно боја из којих се знак састоји” треба навести боје које из којих се знак састоји, односно које се налазе на самом знаку, који је предмет заштите жигом. Нпр. плава, бела, жута...итд. Није неопходно али је дозвољено назначити боју

према “pantone” или неком другом систему боја уколико подносилац пријаве жели да један од елемената знака чини тачно одређена нијанса боје(боја). Ово поље треба попунити и уколико је реч о црној и белој боји. Уколико се знак састоји из одређене комбинације боја, треба знати да ће након регистрације, подносилац пријаве имати искључиво право само на тој комбинацији боја. Другим речима, уколико се знак састоји само из црне и беле боје, то не значи да ће подносилац пријаве имати искључиво право на свим комбинацијама боја.

6. Рубрика бр. 6. “Транслитерација знака” се попуњава **само ако** се знак или део знака састоји из слова која нису латинична или ћирилична (кинеско, арапско писмо и сл.) или из бројева који нису арапски или римски. У том случају, у ову рубрику треба уписати транслитерацију знака или његовог дела, ћириличним или латиничним словима или арапским бројевима.
7. У рубрици бр. 7. “Опис знака” знак треба описати својим речима, тако да опис одговора знаку који се штити. Ова рубрика не мора бити попуњена ако се пријављени знак може јасно и недвосмислено протумачити. Знак је нарочито пожељно описати уколико садржи елемент посебног значења (слово, реч или графички приказ) које је подносилац имао на уму приликом пријављивања конкретног знака
8. У рубрици бр. 8. “Заокружити бројеве класа производа и услуга према Ничанској класификацији” треба машинским или рачунарским путем заокружити одређену класу или “болдовати” тј. јасно истаћи класе за које се знак пријављује. Ово се такође може учинити и заокруживањем хемијском оловком, тако да се може лако препознати о којој класи (класама) је реч.
9. Рубрику бр. 9. “Затражено право првенства и основ” треба попунити само уколико је подносилац пријаве:

а) у року од шест месеци пре подношења пријаве Заводу (о којој је реч у овом Упутству) поднео уредну пријаву жига са дејством у некој земљи чланици Париске уније или Светске трговинске организације;

б) или уколико је у року од три месеца пре подношења ове пријаве употребио одређени знак за обележавање робе, односно услуга на изложби или сајму међународног карактера у Републици Србији или у другој земљи чланици Париске уније или Светске трговинске организације.

У напред наведеним ситуацијама, подносилац пријаве може затражити да Завод призна као датум подношења пријаве:

а) дан када је поднета међународна пријава;

б) дан када је знак први пут употребљен.

Подносилац пријаве у тим ситуацијама треба да наведе правни основ свог захтева:

а) број под којим је пријава заведена у Заводу друге државе или међународне организације (нпр. ЕУ), чланице Париске уније или Светске трговинске организације. У прилогу захтева потребно је да достави Заводу препис те пријаве оверен од стране надлежног органа;

б) податке о сајму (и као прилог да достави потврду надлежног органа земље чланице Париске уније или Светске трговинске организације да је у питању изложба, односно сајам међународног карактера, уз назначење података о врсти изложбе, односно сајма, месту одржавања, датуму отварања и затварања изложбе, односно сајма, и датуму прве употребе знака чија се заштита тражи).

10. Рубрику бр. 10. “Назнака да се не траже искључива права на недистинктивном делу знака” треба попунити само уколико подносилац пријаве на одређеном елементу знака не жели да стекне искључива права након регистрације знака као целине жигом. Најчешће Завод у току поступка, уколико утврди да је то неопходно, тражи од подносиоца пријаве да достави овакву изјаву (тзв. изјава о дисклејмеру).

11. У рубрици бр. 11. “Плаћене таксе” треба назначити износ новца који је плаћен на име таксе за подношење пријаве. Више о таксама можете погледати на нашем сајту www.zis.gov.rs у делу Права интелектуалне својине – Жигови – Таксе.

Рубрика на захтеву (обрасцу Ж1) “Налепити изглед знака, а вербални знак откуцати машином или уз помоћ рачунара”

Ово је једна од најважнијих рубрика коју треба попунити на основу претходно донете одлуке о томе који знак се жели заштитити жигом. Наиме, у овом квадрату треба назначити знак који је предмет заштите жигом и на коме ће након регистрације, подносилац пријаве имати искључиво право. Приликом доношења одлуке, треба имати у виду да се након подношења пријаве изглед знака не може мењати, као и да жиг тренутком регистрације важи 10 година и да се може продужавати неограничен број пута. Знак мора да испуни законске услове за заштиту. Знакови који се не могу штитити жигом уређени су одредбом члана 5. Закона о жиговима (можете погледати на нашем сајту www.zis.gov.rs у делу Жигови – Правна регулатива).

Искључиво право на знаку које се стиче регистрациом жига, не односи се коришћење знака који одступа од знака који је пријављен и назначен у квадрату (осим у небитним елементима).

Изглед знака мора бити урађен тако да може да стане у квадрат на предвиђено место на захтеву, чија је страница 80 мм, с тим што раздаљина између две најудаљеније тачке на знаку (хоризонтално, вертикално или у пречнику) не може бити мања од 15 мм. Изглед знака мора да буде јасан, урађен на квалитетном папиру и погодан за репродуковање. Уколико је у питању вербални знак (знак који се састоји од слова или речи) исте треба у овом квадрату откуцати на рачунару или писаћом машином или једноставно залепити папир на коме је већ одштампан, у наведеним димензијама. Уколико је реч о фигуративном знаку (цртеж, слика, лого, речи исписане посебним типом слова, комбинација боја, комбинација речи и цртежа...) знак треба назначити онако како ће се касније користи у промету (нпр. тачно одређена комбинација боја; тачно одређена комбинација и распоред елемената на знаку, одређен фонт и боја слова итд.) На основу тога ће знак, као што је то напред назначено, бити и описан у рубрици бр. 5. Ако се пријавом тражи заштита тродимензионалног знака, у квадрату треба назначити знак у виду графичког приказа или фотографије. Изглед знака мора бити представљен и у перспективи, тако да је видљиво да је у питању тродимензионални знак.

II Знак који се жели заштитити жигом

Као што је напред наведено, предмет заштите жигом је знак, који мора на напред наведени начин бити назначен у квадрату намењеном за то на захтеву за признање жига (образац Ж1). Поред уредно попуњеног захтева (обрасца Ж1), уз захтев је потребно доставити и два примерка изгледа знака, уколико се знак не састоји само из слова, бројева, речи исписаних обичним типом слова у црној боји. Два додатна примерка знака (поред оног који је назначен на обрасцу) се достављају када су у питању графички знакови или сложени знакови (цртежи, комбинација боја, комбинација речи и цртежа итд.) Примерци морају да буду истоветни (иста величина, квалитет штампе, иста нијанса боја итд.) знаку који је назначен на захтеву.

III Списак робе, односно услуга на које се знак односи

Списак роба и услуга је такође битан део пријаве за признање жига. Подносилац пријаве треба на бланко папиру, у три истоветна примерка, да састави овај списак, према Међународној класификацији роба и услуга. То значи да робе и услуге на које се знак односи морају да буду разврстане у посебне класе, онако како је то дефинисано међународним уговором под називом “Међународна класификација роба и услуга” који можете погледати у секцији „Жигови - Класификација“. Уредан списак робе и услуга, саставља

се тако, што се прво наведе број класе, а потом роба, односно услуга обухваћених том класом. Робе и услуге се означавају њиховим стварним називом. Треба имати у виду да се неки називи уобичајено у говору користе за означавање врсте робе а заправо представљају регистровани жиг одређеног лица (нпр. жилет, стиропор, хансапласт, дискмен...).

У оквиру једне класе могу бити обухваћене све робе, односно услуге из те класе (ако се наведе списак садржан у наслову класе скраћене верзије Класификације, тзв. classheading) или само неке од њих (ако се наводе називи одређене врсте роба/услуга садржаних у детаљној, алфабетској листи Класификације, или називи врсте робе/услуге који се могу подвести под појам садржан у тој листи), у зависности од намере и потребе самог подносиоца пријаве.

Након регистрације, носилац жига ће имати искључиво право да жигом обележава само робе и услуге за које је жиг регистрован. Ради тога, потребно је прецизно навести називе роба и услуга на које се жиг односи. Приликом набрајања робе и услуга, не треба користити изразе као што су: "и остала роба из ове класе" , "и сличне робе и услуге", "у вези са", "односи се на", "...", "и тако даље".

Пример уредног списка роба и услуга:

СПИСАК РОБЕ И УСЛУГА

Класа 29: сушено поврће, препарати за припрему супе;

Класа 30: зачини, кокице, сосови и умаци као зачини; целерова со, мешавина разних зачина, хлебне мрвице, пиринач;

Класа 31: сирови пасуљ.

Напомена:

Списак роба и услуга искључиво мора бити написан на српском језику. Неопходно је навести само број класе (нпр. класа 29.), а не и петоцифрени број који је приказан у колони "број" у PDF документу Ничанске класификације која се налази на нашем сајту (нпр. 29001). Након навођења броја класе, потребно је навести робе и/или услуге из наведене класе само на српском језику.